

# Wiley 電子書籍 MARC レコードを ご利用のお客様へ

OCLC プラットフォーム移行についての  
重要なお知らせ

この資料は、お客様に 2016 年 4 月末日までに完了していただく必要のあるお手続きについてご説明しています。速やかにご一読いただき、記載された手続きをお進め下さいますようお願いいたします。

2016 年 4 月

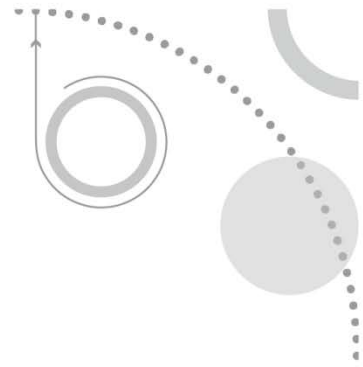
ワイリー・ジャパン

Insert partner logo here or  
delete this text

Insert partner logo here or  
delete this text

WILEY

# OCLC のサービス・プラットフォーム 刷新に伴い、4 月中に移行手続きが 必要です



Wiley は、電子書籍（ワイリー・オンラインブックスまたはオンライン・レファレンスワーク）をご契約いただいたお客様に、OCLC を通じてご契約タイトルの MARC レコードを無償でご提供しています。この度、OCLC はサービス・プラットフォームの刷新のため、従来のプラットフォームの提供を **2016 年 4 月末日をもって終了**し、新プラットフォームに移行することを発表しました。これまで旧プラットフォームをお使いのお客様は、今後とも継続して OCLC のサービスをご利用いただくため、**4 月末日までに新プラットフォームへの移行手続きを完了**いただくようお願いいたします。

## 新プラットフォームへの移行手続き

旧プラットフォーム WorldCat Cataloging Partner (WCP) から新プラットフォーム WorldShare Collection Manager に移行するための登録手続きをご説明します。[Wiley MARC Record Guide](#) も併せてご利用下さい。

### 1. 必要な情報を用意する

次の情報を手元にご用意下さい。

- ① OCLC Symbol  
\* 作業中に「Account Number and Collection ID」の入力を求められることがありますが、OCLC Symbol と同じ意味です
- ② OCLC からメール（下図）で到着済みの WorldShare アカウント設定方法およびログイン情報
- ③ 従来の WCP サービス用の OCLC Cataloging Authorization Number (OCAN・9 ケタ) と Password（上記②にも記載されています）

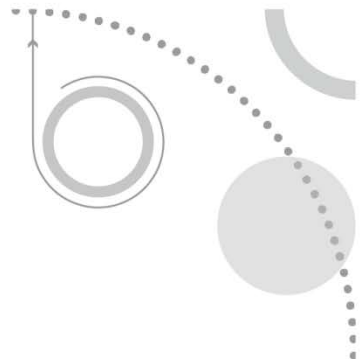
②のメールの例



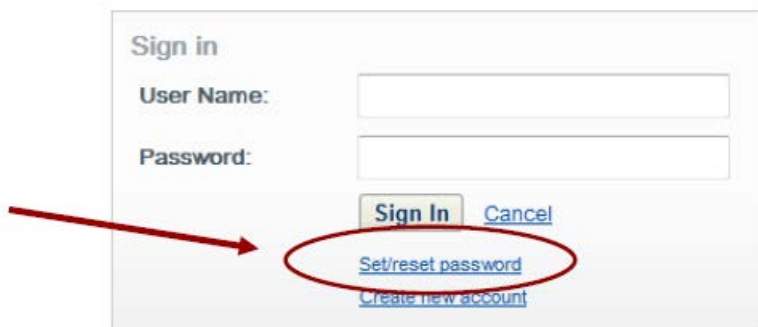
### 2. 新プラットフォーム用 WorldShare アカウントでパスワードを設定する

上記②のメールに記載された設定方法およびログイン情報に従って、新しいパスワードを設定します。

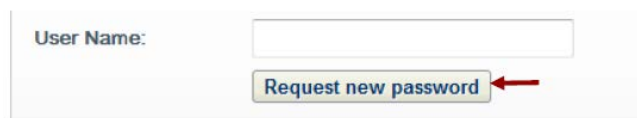
- ① まず、お客様の機関専用の WorldShare アカウントページ  
<https://XXX.share.worldcat.org/wms>  
にアクセスして下さい。XXX の部分には、②のメールに記載されたユーザーネームが入ります。



- ② Sign In ボタンの下にある「Set/reset password」リンクをクリックして下さい。（下図）



- ③ 新しいウィンドウが開いたら、OCLC からのメールに記載のユーザーネームを入力して、その下の「Request new password」ボタンをクリックして下さい。



- ④ OCLC に対して登録してあるアドレスに、パスワード設定のためのメールが自動配信されます。メール文中のリンクをクリックして、リンク先ページで 24 時間以内に新しいパスワードを設定して下さい。

これで、ユーザーネームと今回登録したパスワードを使って、上記の WorldShare アカウントページにログインできるようになります。

### 3. WorldShare アカウントから Collection Manager の設定を行う

- ① 以下の設定作業は、旧プラットフォーム WorldCat Cataloging Partners (WCP) で設定されていた Profile を参照しながら進めることをおすすめします。旧プラットフォームでの Profile 内容は、以下の URL からアクセスできます（\* 2016 年 4 月 30 日まで）。

<https://www.oclc.org/webapp/wcs/stores/servlet/OCLCLogon?storeId=10051>

- \* 2016 年 5 月 1 日以降は旧プラットフォームが閉鎖されるため、以前の Profile にアクセスできなくなります。お困りの場合は、Wiley のサポートデスク [marcrecords@wiley.com](mailto:marcrecords@wiley.com) までご相談下さい。

- ② Collection Manager の設定を開始します。<https://XXX.share.worldcat.org/wms>（XXX の部分ユーザーネーム）から、お客様の WorldShare アカウントにログインして下さい。

- ③ Metadata タブを開き、左側の Collection Manager をクリックして下さい。下にメニューが開いたら、Settings をクリックして下さい。（下図）

### Settings の主な項目

#### OCLC Symbol

自館の OCLC Symbol にラジオボタンが付いていることを確認し、Save ボタンを押します。

#### Proxy and Authorization

EZ Proxy 経由のリンク先 URL を当該フィールドに追加することができます。

#### MARC Records

ラジオボタンで Yes を選ぶと、各種オプションが表示されます。

\* 各タブで設定を行うごとに Save ボタンを押して、登録内容を保存して下さい。保存する前に別のタブまたはページに移動すると、設定した内容が失われます。

- Customize Records タブ

取得する MARC レコードのデータフィールドを、自館の仕様に従って変更・削除できます。詳細は以下をご参照ください。

<http://www.oclc.org/support/services/collection-manager/documentation/service-specific-settings/MARC-settings/customize-marc-records.en.html>

- Record Delivery タブ

アウトプットフォーマット(MARC 21/UNIMARC/MARCXML)とキャラクタセット(MARC-8/UNICODE)を指定します。詳細は以下をご参照ください。

<http://oclc.org/support/services/collection-manager/documentation/service-specific-settings/MARC-settings/record-delivery.en.html>

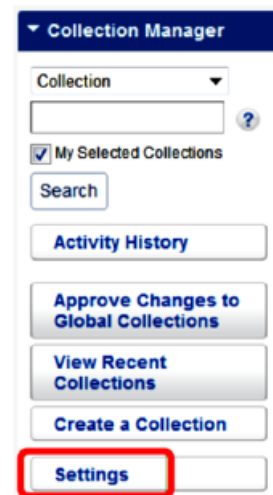
#### Reports: レポートオプション

ここで選択したレポートを OCLC が作成する都度、Usage\_Statistics@oclc.org からメールで通知されます。

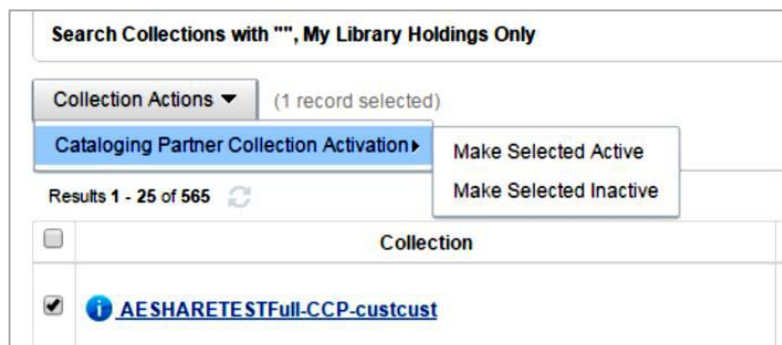
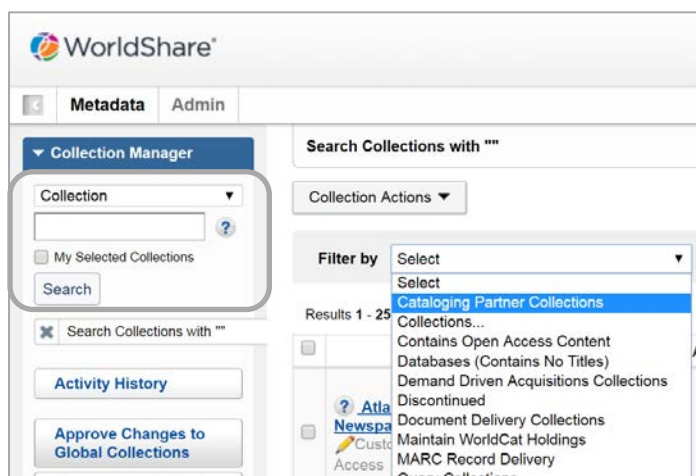
「Receive Email Reports」の項目で Yes を選び、その下の「Authorization Code」には OCLC Cataloging Authorization Number (OCAN・9 ケタ) を入力、そして通知を受け取りたいレポートを選択して下さい。すべてのレポートを選択しておくことをおすすめします。各レポートの詳細は以下をご参照下さい。

<http://www.oclc.org/support/services/collection-manager/documentation/settings-glossary/reports.en.html>

- ④ Collection Manager の設定が一通り完了したら、以下の手順で MARC レコードファイルの配信を有効化(activate)します。この手続きは、将来 MARC レコードを受け取るために必須です。



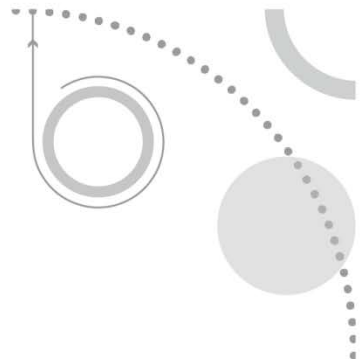
- Collection Manager で、検索ボックスを空白にしたまま検索を実行して下さい。
- Filter by のメニューから“Cataloging Partner Collections”を選んで下さい。
- 自館で名前を指定した Wiley Cataloging Partner Collections (CPC)が見つかったら、左のボックスにチェックを入れて下さい。
- Collection Actions メニューから CPC Activation -> Make Selected Active と順に選んで下さい。（下図）



## 新プラットフォームでの MARC レコードの取得方法

プラットフォームの移行に伴い、MARC レコードを取得する OCLC の専用ページも変更されます。

取得手順は従来通りで、Wiley Online Books または Online Reference Works をご発注の際に、代理店に MARC レコード希望の旨をお伝え下さい。該当タイトルへのアクセスの設定後に、MARC レコードが専用ページに自動的にアップロードされます。同時に、お客様の WorldShare アカウントに登録されたメールアドレス宛てに、Usage\_Statistics@oclc.org からファイルがダウンロード可能になったことが通知されます。



通知が届いたら、以下の方法で MARC レコードを取得して下さい。

- ① WorldShare ページ <https://XXX.share.worldcat.org/wms> からログイン (XXX はユーザーネーム)
- ② Metadata タブを選択
- ③ 左側の My Files をクリックして、開いたメニュー項目の中の Download Files をクリック
- ④ ダウンロードできる MARC レコードファイルのリストが表示されます。ダウンロードしたいファイルの右にある Download ボタンを押します。

File Name	File Source	Size	Post Date	Download Date	Action
metacoll.TAWMS.new.D20160214.T210512.s5f.1.mrc	Collection Manager	3 KB	02/15/2016	02/15/2016	Download
metacoll.TAWMS.new.D20160214.T210512.JB01.1.mrc	Collection Manager	5 KB	02/15/2016	02/15/2016	Download
metacoll.TAWMS.deletes.D20160214.T210512.KKVbigLISTmids.1.mrc	Collection Manager	2 KB	02/15/2016	02/15/2016	Download
metacoll.TAWMS.updates.D20160213.T042239.s5f.1.mrc	Collection Manager	92,535 KB	02/13/2016	02/15/2016	Download

- \* MARC レコードのファイルは、アップロード後 90 日間保存されます。
- \* ファイルの拡張子は、上記④Collection Manager の Settings 中、MARC Records – Record Delivery の項目で MARC 21 with MARC-8 または MARC 21 with UTF-8 Unicode をお選びの場合は.mrc、その他のフォーマットの場合は.xml となります。
- \* ファイル取得方法の詳細については以下もご参照下さい。

<http://www.oclc.org/support/services/collection-manager/documentation/service-specific-settings/MARC-settings/record-retrieval-ftp.en.html>

## お問い合わせ窓口

各種お問い合わせは、OCLC・Wiley それぞれのサポートデスクで承ります。

OCLC [support@oclc.org](mailto:support@oclc.org)

Wiley [marcrecords@wiley.com](mailto:marcrecords@wiley.com)